

Принято
решением
педагогического совета
Протокол № 10
от 25.03.2024

Согласовано
с Советом школы
Протокол № 03
от 25.03.2024
_____ А. Н. Лобачева

Утверждаю
Директор МБОУ СОШ № 16
_____ М. Ф. Соловьева
Приказ № 80-о/д
от 25.03.2024

**Положение
о правилах приема на обучение по образовательным программам
начального общего, основного общего и среднего общего образования
в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
среднюю общеобразовательную школу № 16
Бугульминского муниципального района Республики Татарстан**



1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о правилах приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение среднюю общеобразовательную школу № 16 Бугульминского муниципального района Республики Татарстан (далее – Положение) регламентирует организацию приема граждан Российской Федерации на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение среднюю общеобразовательную школу № 16 Бугульминского муниципального района Республики Татарстан (далее – МБОУ СОШ № 16).

1.2. Настоящее Положение разработано с целью обеспечения реализации и соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование исходя из принципов государственной политики в области образования, интересов ребенка и удовлетворения потребностей семьи в выборе общеобразовательного маршрута в соответствии с частью 8 статьи 55 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 (далее – Порядок); Федеральным законом от 17.02.2023 № 19-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сферах образования и науки в связи с принятием в Российскую Федерацию Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и образованием в составе РФ новых субъектов - Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»; письмом Министерства просвещения РФ от 24.02.2022 г. № 03-226 «О направлении методических рекомендаций по обеспечению прав на получение общего образования детей, прибывающих с территорий ДНР и ЛНР»; письмом Министерства просвещения РФ и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 3 ноября 2022 г. №№ АБ-3389/10, 02-333 «Об организации обучения детей»; Постановлением Исполнительного комитета Бугульминского муниципального района Республики Татарстан от 03.03.2023 № 116 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений о зачислении в образовательные организации, реализующие программы общего образования» в Бугульминском муниципальном районе»; Постановлением Исполнительного комитета Бугульминского муниципального района Республики Татарстан от 20.03.2023 № 174 «О внесении изменений в Порядок выдачи разрешения на прием в 1 класс муниципальных общеобразовательных учреждений

Бугульминского муниципального района РТ детей в возрасте младше 6 лет и 6 месяцев или старше 8 лет»; Уставом МБОУ СОШ № 16.

2. Организация приема

2.1. Прием на обучение проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон).

2.2. Прием на обучение иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в МБОУ СОШ № 16 на обучение по Основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом и Порядком.

2.3. Положение обеспечивает прием всех граждан, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня, если иное не предусмотрено Федеральным законом.

2.4. Положение обеспечивает также прием в МБОУ СОШ № 16 граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на закрепленной территории.

2.5. Закрепление МБОУ СОШ № 16 за конкретными территориями муниципального района осуществляется Исполнительным комитетом Бугульминского муниципального района Республики Татарстан.

2.6. МБОУ СОШ № 16 размещает на своем информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть Интернет) издаваемый не позднее 15 марта текущего года соответственно распорядительный акт Исполнительного комитета Бугульминского муниципального района по решению вопросов местного значения в сфере образования о закреплении образовательных организаций за соответственно конкретными территориями муниципального района в течение 10 календарных дней с момента его издания.

2.7. Правила приема в МБОУ СОШ № 16 на обучение по Основным общеобразовательным программам в части, не урегулированной законодательством об образовании, устанавливаются МБОУ СОШ № 16 самостоятельно.

2.8. Получение начального общего образования в МБОУ СОШ № 16 начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей Учредитель МБОУ СОШ № 16 вправе разрешить прием детей в МБОУ СОШ № 16 на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

2.9. Прием на обучение в МБОУ СОШ № 16 проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

2.9.1. Право внеочередного порядка предоставления места в МБОУ СОШ № 16 не предоставляется, так как МБОУ СОШ № 16 не является общеобразовательной школой-интернатом.

2.9.2. В первоочередном порядке предоставляются места в МБОУ СОШ № 16 детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», по месту жительства их семей.

В первоочередном порядке также предоставляются места в МБОУ СОШ № 16 по месту жительства детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции», детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям, указанным в части 14 статьи 3

Федерального закона от 30.12.2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации».

2.9.3. Ребенок имеет право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в МБОУ СОШ № 16, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра.

2.10. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

2.11. Прием на обучение осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

2.12. В приеме на обучение может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона. В случае отсутствия мест в МБОУ СОШ № 16 родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования, или орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

2.13. МБОУ СОШ № 16 с целью проведения организованного приема детей в первый класс размещает на своем информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет информацию:

- о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта, указанного в пункте 2.6 Положения;
- о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

2.14. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, указанных в пунктах 2.9 и 2.10 Положения, а также проживающих на закрепленной территории, начинается 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

Директор МБОУ СОШ № 16 издает распорядительный акт о приеме на обучение детей, указанных в абзаце первом настоящего пункта, в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс. В случае подачи заявления после 30 июня текущего года зачисление производится на общих основаниях.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

При окончании приема в первый класс всех детей, указанных в пунктах 2.9 и 2.11 Положения, а также проживающих на закрепленной территории, осуществляется прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года.

2.15. В приеме на обучение может быть отказано по следующим причинам:
не предъявлен полный пакет документов;
недостовверные сведения в документах;
отсутствуют свободные места.

Отказ в приеме на обучение оформляется согласно приложению № 3 Административного регламента предоставления муниципальной услуги по приему заявлений о зачислении в образовательные организации, реализующие программы общего образования в Бугульминском муниципальном районе.

2.16. Организация индивидуального отбора при приеме в МБОУ СОШ № 16 для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения допускается в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством Республики Татарстан.

3. Документы при приеме на обучение

3.1. При приеме на обучение МБОУ СОШ № 16 обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим Уставом, с Лицензией на осуществление образовательной деятельности, со Свидетельством о государственной аккредитации, с Основными общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

3.2. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков Республики Татарстан осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей.

При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков Республики Татарстан осуществляется по заявлению поступающего, реализующего право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона.

3.3. Прием на обучение осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, реализующего право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона.

3.4. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пункте 26 Положения, подаются одним из следующих способов:

в электронной форме посредством ЕПГУ;

с использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии), интегрированных с ЕПГУ;

через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

лично в МБОУ СОШ № 16.

МБОУ СОШ № 16 осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки МБОУ СОШ № 16 вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

Информация о результатах рассмотрения заявления о приеме на обучение направляется на указанный в заявлении о приеме на обучение адрес (почтовый и (или) электронный) и в личный кабинет ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации при предоставлении согласия родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим).

3.5. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, реализующим право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона, указываются следующие сведения:

фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;

дата рождения ребенка или поступающего;
адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;

фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка);

адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка);

адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего);

о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;

о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;

согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);

согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);

язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);

родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);

государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);

факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных .

3.6. Образец заявления (Приложение № 1) о приеме на обучение размещается на информационном стенде и официальном сайте МБОУ СОШ № 16 в сети Интернет.

3.7. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);

копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);

копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, интегрированным с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе, в том числе к государственной службе российского казачества;

копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии);

разрешение о приеме в первый класс ребенка до достижения им возраста шести лет и шести месяцев или после достижения им возраста восьми лет.

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

При посещении МБОУ СОШ № 16 и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами МБОУ СОШ № 16 родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных настоящего пункта, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

3.8. Не допускается требовать представления других документов в качестве основания для приема на обучение по Основным общеобразовательным программам.

3.9. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

3.10. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в МБОУ СОШ № 16. Уведомление о факте приема заявления направляется в личный кабинет на ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации).

При подаче заявления о приеме на обучение через операторов почтовой связи общего пользования или лично в МБОУ СОШ № 16 после регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему) выдается документ, заверенный подписью должностного лица МБОУ СОШ № 16, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов (Приложение № 2).

3.11. МБОУ СОШ № 16 осуществляет обработку полученных в связи с приемом в МБОУ СОШ № 16 персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

3.12. Директор МБОУ СОШ № 16 издает распорядительный акт о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного пунктом 2.14 Положения.

3.13. На каждого ребенка или поступающего, принятого в МБОУ СОШ № 16, формируется личное дело обучающегося, в которой хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями)) ребенка или поступающим документы (копии документов).

3.14. Во 2-11 классы школы могут быть зачислены лица, не достигшие 18 лет и не имеющие среднего общего образования:

- 1) в порядке перевода из другого общеобразовательного учреждения;
- 2) ранее получавшие общее образование в форме семейного образования и (или) самообразования.

3.15. При поступлении в порядке перевода из исходной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования к заявлению о зачислении на обучение во 2-11 класс должны быть приложены следующие документы:

- 1) табель успеваемости и (или) ведомость текущих и (или) четвертных / полугодовых отметок по предметам), заверенный(ая) директором и печатью образовательного учреждения (при поступлении в течение учебного года);
- 2) личное дело обучающегося;
- 3) аттестат об основном общем образовании (для поступающих в 10–11 классы).

3.16. Прием в 10-11 профильные классы производится согласно Положению о приеме в профильные классы.

4. Порядок внесения изменений и (или) дополнений в Положение

4.1. Инициатива внесения изменений и (или) дополнений в настоящее Положение может исходить от органов коллегиального управления, представительных органов работников, обучающихся, родителей (законных представителей), администрации МБОУ СОШ № 16.

4.2. Изменения и (или) дополнения в настоящее Положение подлежат открытому общественному обсуждению на заседаниях коллегиальных органов управления МБОУ СОШ № 16 и указанных в пункте 4.1 представительных органов.

4.3. Изменения в настоящее Положение вносятся в случае их одобрения органами, указанными в пункте 4.1 и утверждаются приказом директора МБОУ СОШ № 16.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете, согласовывается с Советом школы и утверждается приказом директора МБОУ СОШ № 16.

5.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном пунктом 5.1 настоящего Положения.

5.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Зачислить в _____ класс
 Приказ от «__» _____ 202__ года
 № _____
 Директор МБОУ СОШ № 16
 _____ М. Ф. Соловьева

Директору МБОУ средней
 общеобразовательной школы № 16
 Бугульминского муниципального района
 Республики Татарстан Соловьевой М. Ф.
 адрес: 423239, Республика Татарстан,
 город Бугульма, улица Оршанская, дом 61
 телефон: 8(85594)5-00-26, адрес
 электронной почты: schoolbug-
16@yandex.ru

 фамилия, имя, отчество (при наличии)

 родителя (законного представителя) полностью

адрес: _____

телефон: _____

адрес электронной почты: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу принять моего ребенка / меня _____
фамилия, имя, отчество (при наличии) (полностью) ребенка или поступающего

_____, «__» _____
 года рождения, _____
место рождения ребенка или поступающего

проживающего по адресу: _____
адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего

В _____ класс
 202__/202__ учебного года МБОУ СОШ № 16.

Фамилия, имя, отчество (при наличии) родителей (законных представителей)
 ребенка:

мать / усыновитель / опекун _____

отец / усыновитель / опекун _____

Имею право первоочередного приема _____
основание первоочередного приема

Имею право преимущественного приема: полнородный(ая) (неполнородный(ая))
 брат (сестра) ребенка, _____,
фамилия, имя отчество (при наличии) полнородного(ой) (неполнородного(ой)) брата (сестры)

является обучающимся _____ класса МБОУ СОШ № 16.

Язык образования _____.

Государственный язык Республики Татарстан (в случае предоставления МБОУ
 СОШ № 16 возможности изучения государственного языка Республики Татарстан)

В качестве родного языка из числа языков народов Российской Федерации в
 пределах возможностей, предоставляемых МБОУ СОШ № 16, выбираю для изучения
 _____ ЯЗЫК.

указывается: или русский, или татарский, или другой, реализуемый в МБОУ СОШ № 16

Ребенок / поступающий имеет / не имеет потребность в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для нужное подчеркнуть в соответствии с имеющимися основаниями

организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации.

С Уставом МБОУ СОШ № 16, Лицензией на осуществление образовательной деятельности, Свидетельством о государственной аккредитации, Основными образовательными программами, реализуемыми в МБОУ СОШ № 16, в том числе с учебным планом, правилами внутреннего распорядка обучающихся, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, в том числе с Положением о языках образования в МБОУ СОШ № 16 ознакомлен(а) и согласен(а).

Даю / не даю (в случае необходимости) согласие на обучение ребенка / меня по адаптированной образовательной программе и (или) создание специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации.

Даю / не даю согласие МБОУ СОШ № 16 и его представителям на обработку (действия (операции) с персональными данными), включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение, а также осуществление любых иных действий с персональными данными, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, своих персональных данных (анкетные данные, должность и место работы (учебы)) и персональных данных ребенка или мои (анкетные данные, данные свидетельства о рождении, паспортные данные, адрес регистрации, адрес фактического проживания, контактные телефоны, данные медицинской карты, сведения о составе семьи, фото), а также на опубликование персональных данных ребенка или мои в информационной системе «Электронное образование в Республике Татарстан» с целью организации уставной деятельности учреждения, медицинского обслуживания и ведения статистики как в бумажном, так и в электронном виде.

« _____ » _____ Г.

подпись

расшифровка подписи (фамилия, инициалы)

При подаче настоящего заявления предъявлены (отметить знаком X):

- документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- свидетельство о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя;
- свидетельство о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае начального использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам общего образования ребенка в МБОУ СОШ № 16, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);
- документ, подтверждающий установление опеки или попечительства (при необходимости);
- документ о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справка о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);
- документ, подтверждающий право первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (при наличии);
- заключение психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии);
- документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации (для детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства);
- разрешение о приеме в первый класс ребенка до достижения им возраста шести лет и шести месяцев или после достижения им возраста восьми лет;
- иные документы (указать собственноручно, какие):

Расписка МБОУ СОШ № 16 от _____ № _____

**Перечень документов, принятых от родителей (законных представителей),
для приема ребенка на обучение**

№	Перечень документов	Отметка о принятии
1	Заявление о зачислении в МБОУ СОШ № 16	
2	Копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего	
3	Копия свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя	
4	Копия свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра)	
5	Копия документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости)	
6	Копия документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справки о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории).	
7	Копия документа, подтверждающего право первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования	
8	Копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии)	
9	Копия документа, подтверждающего родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка) на русском языке (для иностранных граждан и лиц без гражданства)	
10	Копия документа, подтверждающего право ребенка на пребывание в Российской Федерации на русском языке (для иностранных граждан и лиц без гражданства)	
11	Разрешение о приеме в первый класс ребенка до достижения им возраста шести лет и шести месяцев или после достижения им возраста восьми лет	
12	Аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке (при приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования)	
13	Табель успеваемости (ведомость текущих и (или) четвертных / полугодовых отметок по предметам) (при поступлении в 2-11 классы в течение учебного года)	
14	Личное дело обучающегося (при поступлении в 2-11 классы).	
15	Иные документы (указать собственноручно, какие):	


Ответственный за прием документов _____ / _____
Телефон +7(855)-945-00-26

Расписка подлежит возврату в случае отзыва заявления о зачислении ребенка или поступающего в МБОУ СОШ № 16

Лист согласования к документу № 6 от 01.04.2024
Инициатор согласования: Соловьева М.Ф. Директор
Согласование инициировано: 01.04.2024 18:08

Лист согласования

Тип согласования: **последовательное**

№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Соловьева М.Ф.		 Подписано 01.04.2024 - 18:09	-